

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЕРМОНТОВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
Общим собранием
работников и обучающихся
ГБПОУ ЛРМК
30 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЛРМК
М.Н. Тарасенко
30 марта 2026 г.



Отчет
по итогам самообследования результатов деятельности
государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Лермонтовский региональный многопрофильный колледж»
за 2025 год

г. Лермонтов, 2026 г.

Самообследование проведено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3 ч.3 ст.28, п.3 ч.3 ст.29);

Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 (ред. от 28.09.2023) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 N 28908);

Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 17.11.2023) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31135);

Приказом Минобрнауки России от 03.04.2015 N АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утв. Минобрнауки России 01.04.2015);

Приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 N 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2018 N 49562)

Самообследование проводилось педагогическими и административными работниками ГБПОУ ЛРМК в соответствии с Планом подготовки и проведения самообследования результатов деятельности ГБПОУ ЛРМК за 2025 год, утвержденным приказом директора колледжа, на основании Устава в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ ЛРМК

Самообследование проводилось комиссией в следующем составе:

Фамилия, имя, отчество	должность
Джантотаева Эльвира Юсуфовна, председатель комиссии	заместитель директора по УР и ПМ
Иванова Татьяна Юрьевна	заместитель директора по УВР
Демяшкин Анатолий Петрович	заместитель директора по АХЧ
Лысенко Татьяна Михайловна	главный бухгалтер
Ряднова Лариса Александровна	заместитель директора по ФЭВ

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ ЛРМК, а также подготовка отчета по результатам самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа. Показатели деятельности колледжа представлены в приложении.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2. Система управления образовательным учреждением
3. Структура подготовки специалистов
4. Содержание подготовки специалистов
5. Качество подготовки специалистов
6. Воспитательная работа
7. Условия реализации профессиональных образовательных программ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Показатели деятельности ГБПОУ ЛРМК на 31.12.2025 г.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж», сокращенное наименование учреждения: ГБПОУ ЛРМК.

Место нахождения учреждения: Российская Федерация, 357340, Ставропольский край, г. Лермонтов, Комсомольская ул., 18; Комсомольская ул., 13.

Юридический адрес учреждения: 357340. Ставропольский край, г. Лермонтов, Комсомольская ул., 18.

Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства Российской Федерации по Ставропольскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; печать, штампы и бланки со своим полным наименованием на русском языке, символику.

Образовательное учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

Учредителем колледжа является министерство образования Ставропольского края. Организационно-правовая форма учреждения: государственное бюджетное образовательное учреждение. Тип учреждения: профессиональное образовательное учреждение.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации и Ставропольского края «Об образовании», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, нормативно-правовыми актами министерства образования Ставропольского края, а также Уставом колледжа.

Колледж создан как Лермонтовское среднее профессионально-техническое училище № 53 Ставропольского края по подготовке квалифицированных рабочих со средним образованием приказом Ставропольского краевого управления профессионально-технического образования от 07 февраля 1986 г. № 19.

В соответствии с постановлением главы администрации Ставропольского края от 10 сентября 1993 г. № 236 и приказом управления образования администрации Ставропольского края от 25 октября 1993 г. № 618 Лермонтовское среднее профессионально - техническое училище № 53 реорганизовано в Лермонтовский государственный многопрофильный колледж № 53.

В соответствии с постановлением главы администрации Ставропольского края от 01 ноября 1995 г. № 601, приказом управления образования администрации Ставропольского края от 15 ноября 1995 г. № 659-пр и распоряжением комитета по управлению имуществом Ставропольского края от 14 декабря 1995 г. № 654 Лермонтовский государственный многопрофильный колледж № 53 реорганизован в государственное образовательное

учреждение Профессиональный многопрофильный лицей - центр непрерывного профессионального образования № 53, г. Лермонтов.

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ставропольского края от 29 января 1999 г. № 128-пр государственное образовательное учреждение Профессиональный многопрофильный лицей - центр непрерывного профессионального образования № 53, г. Лермонтов преобразован в Лермонтовский региональный многопрофильный колледж.

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ставропольского края от 11 июня 1999 г. № 1135-пр и распоряжением министерства государственного имущества Ставропольского края от 15 июня 1999г. № 526 Лермонтовский региональный многопрофильный колледж переименован в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Региональный многопрофильный колледж» г. Лермонтов.

В соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 31 марта 2006 г. № 222-пр и распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 27 марта 2006 № 193 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Региональный многопрофильный колледж», г. Лермонтов, переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж».

На основании приказа министерства образования Ставропольского края от 24 мая 2011 года № 396-пр и распоряжения министерства имущественных отношений Ставропольского края от 23 мая 2011 года № 781 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж».

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж» (далее - образовательное учреждение) является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж».

Образовательное учреждение является социально-ориентированной некоммерческой организацией, созданной для осуществления деятельности в области образования в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан.

Образовательное учреждение не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Полное наименование образовательного учреждения: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж».

Сокращенное наименование образовательного учреждения: ГБПОУ ЛРМК.

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Образовательное учреждение является профессиональной образовательной организацией.

Организационно-правовая форма образовательного учреждения: государственное учреждение.

Тип образовательного учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

Учредителем образовательного учреждения и собственником его имущества является Ставропольский край.

Функции и полномочия учредителя образовательного учреждения от имени Ставропольского края исполняет министерство образования Ставропольского края.

Функции и полномочия собственника имущества образовательного учреждения от имени Ставропольского края исполняет министерство имущественных отношений

Ставропольского края.

ГБПОУ ЛРМК имеет Устав, утвержденный приказом министерства образования Ставропольского края от 27.07.2015 г. № 1105-пр и согласованный с министерством имущественных отношений Ставропольского края письмом от 23.07.2015 г. № 6578/03.

ГБПОУ ЛРМК имеет: свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, серия 26 № 0014588702 от 10 декабря 2002г.; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 26 № 0056462 от 30.10.1992 г.

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01217-26/00281402.

Регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01217-26/01152802.

Выводы: На период самообследования организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ГБПОУ ЛРМК соответствует законодательству Российской Федерации.

2. Система управления образовательным учреждением

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Законом РФ от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» со всеми изменениями и действующим Уставом колледжа. Структура системы управления колледжем в соответствии с Уставом определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития колледжа.

Управление ГБПОУ ЛРМК осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, опосредованно через функционирование Общего собрания работников и обучающихся ГБПОУ ЛРМК, Педагогического совета. Попечительского совета. Для учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников в ГБПОУ ЛРМК созданы и функционируют Студенческий совет. Совет родителей, Совет кураторов.

Приоритетной задачей управления ГБПОУ ЛРМК является реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Функции и полномочия, а также принцип их разграничения между управленческим персоналом направлены на достижение основной цели их функционирования: качественная подготовка квалифицированных рабочих и специалистов со средним профессиональным образованием.

Непосредственное управление ГБПОУ ЛРМК осуществляет директор. В соответствии с законодательством директор ГБПОУ ЛРМК действует без доверенности от имени ГБПОУ ЛРМК, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся. Директор назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений ГБПОУ ЛРМК и других работников, определяет должностные обязанности всех сотрудников в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками.

Реализуя принцип коллегиальности, в управлении ГБПОУ ЛРМК принимает участие Общее собрание работников и обучающихся ГБПОУ ЛРМК, Профсоюзная организация ГБПОУ ЛРМК объединяющая работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации учреждения. Профсоюзная организация ГБПОУ ЛРМК ведет коллективные переговоры с администрацией ГБПОУ ЛРМК и заключает от имени трудового коллектива коллективный договор, а также участвует в урегулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ, выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией

учреждения (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления, осуществляет контроль за соблюдением в учреждении законодательства о труде. Профсоюзная организация проводит по взаимной договоренности с администрацией учреждения совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению

Для обеспечения коллегиальности учебно-методической и воспитательной работы действует Педагогический совет ГБПОУ ЛРМК, деятельность которого охватывает следующие направления: учебно-методическая работа; учебно-воспитательная работа; материально-техническое обеспечение учебного процесса; профориентационная работа; реализация дополнительных образовательных услуг и другие вопросы.

Для обеспечения коллегиальности учебно-методической работы в ГБПОУ ЛРМК также функционирует методический совет (далее МС). Основная цель МС - выработка единых требований к принципам и правилам ведения методической работы в ГБПОУ ЛРМК, координация деятельности кафедр по методическому обеспечению образовательного процесса. МС создается и ликвидируется на основании приказа директора ГБПОУ ЛРМК по решению Педагогического совета ГБПОУ ЛРМК. МС подотчетен Педагогическому совету ГБПОУ ЛРМК.

ГБПОУ ЛРМК имеет в своем составе структурные подразделения: Профильный ресурсный центр профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров и специалистов; информационно-методический центр; центр дополнительного профессионального образования и другие структурные подразделения и службы.

Нормативная и организационно-распорядительная документация

В ГБПОУ ЛРМК разработаны и утверждены все необходимые локальные нормативные акты, предусмотренные статьей 30 Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

Локальные акты рассматриваются на заседаниях Совета Колледжа и Педагогического совета и утверждаются директором ГБПОУ ЛРМК. Кроме этого, для регламентации деятельности колледжа директор издает приказы, инструкции, распоряжения.

В ГБПОУ ЛРМК также имеется плановая и организационно-распорядительная документация: комплексный план работы колледжа на учебный год; планы работы отделений на учебный год; планы работы кафедр, протоколы заседаний; планы работы кабинетов, лабораторий и мастерских; рабочие учебные планы и образовательные программы; календарный график учебного процесса: тарификация педагогической нагрузки; штатное расписание; расписание занятий; учебные журналы групп; ведомости промежуточной и итоговой аттестации, текущего контроля успеваемости; сметы затрат (калькуляции) на оказание услуг.

В отделе кадров ГБПОУ ЛРМК имеются личные дела, должностные инструкции и трудовые книжки работников. В учебном отделе имеются личные дела студентов колледжа, протоколы заседаний Государственных экзаменационных комиссий, книги регистрации выданных дипломов, поименная книга студентов.

Папки приказов по ГБПОУ ЛРМК формируются по трем направлениям: приказы по личному составу, приказы по студентам (по контингенту и учебные), приказы по основной деятельности, в колледже ведется архив.

В целях обеспечения социальной защиты преподавателей и сотрудников действует коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией коллектива ГБПОУ ЛРМК. Коллективным договором ГБПОУ ЛРМК предусмотрены мероприятия по охране труда для обеспечения образовательного процесса и трудовой деятельности коллектива, регламентированы стимулирующие выплаты в соответствии с показателями эффективности деятельности работников колледжа, премиальные выплаты по итогам работы, оказание материальной помощи.

Информационная открытость ГБПОУ ЛРМК обеспечивается наличием:

адреса электронной почты Веб-сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Наличие на веб-сайте информации:

по нормативно закреплённому перечню сведений о деятельности организации;

о реализуемых образовательных программах;

о персональном составе педагогических работников;

об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и(или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств;

об их расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года о трудоустройстве выпускников;

о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления отчет об образовательной и хозяйственной деятельности;

данных об организации для размещения информации о государственных и муниципальных организациях (bus.gov.ru)

Организация взаимодействия структурных подразделений ГБПОУ ЛРМК

Система управления колледжа предусматривает взаимодействие подразделений в ходе реализации образовательной деятельности и обеспечивает планирование работы, реализацию функций структурных подразделений, соблюдение должностных инструкций руководителей подразделений, функционирование системы контроля и сбора информации, коллегиальности оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

Выводы:

Структура образовательного учреждения соответствует функциональным задачам и Уставу ГБПОУ ЛРМК.

В колледже имеются в наличии все необходимые основные документы образовательного учреждения.

Перечень локальных актов и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.

Анализ системы управления образовательным учреждением показал, что уровень компетентности и методической подготовленности работников администрации колледжа достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательного процесса.

Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование образовательного учреждения с соблюдением нормативных требований.

В колледже имеются необходимые организационно-административные условия для качественной подготовки специалистов по ОПОП СПО.

3. Структура подготовки специалистов

ГБПОУ ЛРМК осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности №4441 от 18 декабря 2015 г., серия 26 Л 01 №0000686, выданной министерством образования Ставропольского края, срок действия лицензии - бессрочно. Колледжу предоставлено право на ведение образовательной деятельности по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, профессиональное обучение, дополнительного образования.

В соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в 2025 году в период самообследования в ГБПОУ ЛРМК осуществлялась подготовка

специалистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования:

Таблица 1 - Перечень основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ ЛРМК

№ п/п	Наименование специальностей	Срок обучения
1.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 месяцев*
2.	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	3 года 10 месяцев*
3.	09.02.06 Сетевое и системное администрирование;	3 года 10 месяцев*
4.	09.02.07 Информационные системы и программирование;	3 года 10 месяцев*
5.	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев*
6.	13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев*
7.	15.02.19 Сварочное производство	3 года 10 месяцев*
8.	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	3 года 10 месяцев*
9.	22.02.06 Сварочное производство	3 года 10 месяцев*
10.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;	3 года 10 месяцев*
11.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;	3 года 10 месяцев*
12.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	3 года 10 месяцев*
13.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	3 года 10 месяцев*

* на базе основного общего образования

Структура подготовки в ГБПОУ ЛРМК ориентирована на удовлетворение потребности в кадрах предприятий и организаций Ставропольского края и региона КМВ.

Прием в ГБПОУ ЛРМК в 2025 году осуществлялся в соответствии с Правилами приема граждан в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж» по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование на общедоступной основе.

В 2025 учебном году для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края ГБПОУ ЛРМК были установлены контрольные цифры по приему. Для удовлетворения заявок потребителей в 2025 году продолжался прием по ППССЗ на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

Таблица 2 - Распределение приема по специальностям (очная форма обучения)

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей	Подано заявлений на обучение		Принято		Источник финансирования		
	За счет бюджетных ассигнований	По договорам об оказании платных образовательных услуг	всего	Из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	По договорам об оказании платных образовательных услуг
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования - всего							
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	56	3	33	0	30	0	3

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	69	0	47	0	47	0	0
09.02.06 Сетевое и системное администрирование;	68	0	56	1	56	1	0
09.02.07 Информационные системы и программирование;	107	0	52	0	52	0	0
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	49	0	25	0	25	0	0
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	0	73	22	0	0	0	22
15.02.19 Сварочное производство	84	0	59	1	59	1	0
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;	114		51	1	51	1	0
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	69	0	57	0	57	0	0
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования - всего							
09.02.06 Сетевое и системное администрирование;	0	1	1	0	0	0	1
09.02.07 Информационные системы и программирование;		1	1				1
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	0	13	13	0	0	0	13

Количество принятых на обучение за счет средств краевого бюджета установлено контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования Ставропольского края. В 2025 году обучение вновь принятых студентов по программам ППССЗ финансировалось за счет как средств краевого бюджета в соответствии с контрольными цифрами приёма, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Таблица 3 - Распределение численности студентов очной формы обучения по курсам и специальностям ГБПОУ ЛРМК

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199	Итого студентов на всех курсах	
	всего	Из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего-образования - всего	1496	6
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	100	1
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	123	0
09.02.06 Сетевое и системное администрирование;	138	2

09.02.07 Информационные системы и программирование;	192	0
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	49	0
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	49	0
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	206	0
22.02.06 Сварочное производство	69	0
15.02.19 Сварочное производство	100	1
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;	170	0
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;	50	1
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	63	0
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	187	1
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования - всего	31	0
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	23	0
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	3	0
09.02.06 Сетевое и системное администрирование;	1	0
09.02.07 Информационные системы и программирование;	1	0
15.02.19 Сварочное производство	2	0
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	19	0
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;	3	0
Всего по программам подготовки специалистов среднего звена	1527	0

Бюджетное финансирование деятельности определяется Государственным заданием ГБПОУ ЛРМК, которое составляется с учетом предложений в контрольные цифры приема, обоснованных анализом прогнозной потребности работодателей региона КМВ в рабочих кадрах полученной в региональном центре занятости населения и данных отражающих оперативную обстановку на рынке труда северокавказского региона. При подготовке предложений ГБПОУ ЛРМК учитывались заявки работодателей на подготовку специалистов. В 2025-2026 учебном году имеются заявки на подготовку более 400 специалистов среднего звена и рабочих профессий осваиваемых в рамках подготовки по ППССЗ. В отчетном году Государственное задание было выполнено ГБПОУ ЛРМК на 100%.

В ГБПОУ ЛРМК осуществляются мероприятия, направленные на выполнение установленного государственного задания на подготовку специалистов, усилился контроль по сохранению контингента студентов. В качестве мер по сохранению контингента студентов были предприняты следующие действия:

учет посещаемости студентами учебных занятий, анализ причины отсутствия, проведение профилактические беседы со студентами и родителями;

регулярно в течение отчетного периода проводились заседания Совета по профилактике правонарушений с участием студентов и родителей по вопросам ликвидации академических задолженностей, текущей успеваемости и пропусков занятий по неуважительной причине;

в каждой учебной группе проводились кураторские часы, на которых кураторы проводили беседы со студентами, направленные на осознание значимости выбранной профессии и мотивацию студентов на качественное обучение;

со студентами 1 курса проводились мероприятия, способствующие успешной адаптации к условиям обучения в Колледже.

В структуре подготовки специалистов в ГБПОУ ЛРМК важную роль играет Ресурсный центр, который выполняет функции концентрации ресурсов, необходимых для подготовки высококвалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда.

Ресурсный центр профессионального образования (РЦПО) создан в структуре ГБПОУ ЛРМК согласно приказу министерства образования Ставропольского края от 29 декабря 2008 года № 1050-пр и осуществляет свою деятельность по направлениям подготовки:

Автомобильный транспорт;

Сварочное производство;

Информатика и вычислительная техника.

В соответствии с приказом министерства образования СК от 01 июля 2010 года № 481-пр в сетевом взаимодействии РЦПО ГБПОУ ЛРМК было закреплено 20 учреждений профессионального образования Ставропольского края.

В связи с расширением сети ресурсных центров в крае и открытием новых ресурсных центров на базе других профессиональных образовательных учреждений, приказом министерства образования и молодежной политики СК от 29 декабря 2014 года № 1452-пр, число закрепленных учреждений за ресурсным центром ГБПОУ ЛРМК уменьшено до 11 единиц.

Для организации работы РЦПО по сетевому обучению были разработаны программы профессиональных модулей:

по направлению Автомобильный транспорт - «Современные технологические процессы, оборудование и техника в обслуживании автомобильного транспорта: диагностика систем управления инжекторным двигателем»;

по направлению Сварочное производство - «Современные технологические процессы, оборудование и техника в сварочном производстве: плазменная резка, сварка и пайка»;

по направлению Информатика и вычислительная техника - «Разработка модулей программного обеспечения на языке программирования Rust», «Администрирование операционных систем семейства linux».

Реализация профессиональных модулей осуществляется по модульно-компетентностной технологии. По завершении обучения обучающимся выдается сертификат образца РЦПО.

Выводы:

структура подготовки специалистов в ГБПОУ ЛРМК соответствует лицензионным нормативам и сориентирована на удовлетворение профессиональных в профессиональных кадрах предприятий Ставропольского края и КМВ;

прием на обучение в ГБПОУ ЛРМК определялся контрольными цифрами приёма, утвержденными Учредителем, Министерством образования и науки Российской Федерации, потребностями регионального рынка труда;

распределение численности студентов по специальностям отражает особенности рынка труда КМВ, а также предпочтения потребителей образовательных услуг Северо-Кавказского региона.

4. Содержание подготовки выпускников

Соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

В период самообследования образовательной деятельности ГБПОУ ЛРМК обучение проводилось по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (1, 2, 3, 4 курсы очной формы обучения).

По каждой программе подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО, реализуемой в Колледже, разработан учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебные планы по каждой программе подготовки специалистов среднего звена

разработаны на основе федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования, а также на основании:

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211).

Учебные планы по программам подготовки специалистов среднего звена определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся, и формы их промежуточной аттестации.

Общеобразовательный цикл ОПОП по специальности и профессиям СПО сформирован с учетом профиля получаемого профессионального образования (технологического, социально-экономического и естественнонаучного) в соответствии с нормативно-правовыми документами:

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480)

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Письмом Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»).

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель; промежуточная аттестация - 2 недели; каникулярное время - 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение общих дисциплин, дисциплин по выбору из обязательных предметных областей и дополнительных дисциплин по выбору общеобразовательного цикла.

Экзамены проводятся по следующим учебным дисциплинам общеобразовательного цикла: ОД.01 Русский язык, ОД.07 Математика; ОД.08 Информатика.

При формировании ППССЗ объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, распределен на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения, на основе сравнительного анализа ФГОС и профессиональных стандартов определены умения и знания, которые могут быть отнесены к определенным компетенциям, но отсутствуют в ФГОС, в ППССЗ введены дидактические единицы содержания, скорректированы программы учебной и производственной практики.

Организация образовательной деятельности по ППССЗ

Нормативной основой для реализации программ подготовки специалистов среднего звена являются календарный учебный график по специальности на учебный год и расписание учебных занятий, которые составляются на каждую учебную группу. В

расписании занятий имеются сведения о номерах учебных групп, учебных дисциплинах/междисциплинарных курсах, дате времени и месте проведения учебных занятий, фамилиях преподавателей.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику. Учебный год состоит из двух семестров.

По не актуализированным ФГОС объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный - 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

По актуализированным ФГОС объем образовательной нагрузки 36 часов в неделю и включает: объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели, утверждается директором Колледжа.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами, согласовывает их с работодателями.

В период проведения самообследования проведен анализ соответствия ППССЗ и всего комплекса учебно-методического обеспечения требованиям ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

ППССЗ ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы, что фиксируется в протоколах соответствующих кафедр.

В 2025-2026 учебном году ППССЗ обновлены следующим образом:

в ППССЗ по специальностям внесены определенные изменения по согласованным с работодателем параметрам: пересмотрено содержание производственных заданий в программах производственной и преддипломной практик;

содержание программы ГИА по специальностям уточнено на основании:

Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);

Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена».

Учебные планы, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утверждены директором колледжа. Проведение практик включено в соответствующие профессиональные модули, что соответствует предъявляемым требованиям.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов не более 10.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, соответствуют требованиям ФГОС СПО и профессиональным стандартам.

Все рабочие программы рассмотрены на заседаниях кафедр, утверждены на заседании Методического совета, рабочие программы профессиональных модулей согласованы с организациями-работодателями.

Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной работы, аудиторных занятий соответствуют учебному плану.

По всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам составлены календарно-тематические планы, рассмотренные на заседании соответствующих кафедр и утвержденные Методическим советом.

Анализ календарно-тематических планов показал, что объем часов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам соответствует учебным планам.

Анализ учебных журналов и календарных учебных графиков показал, что объем аудиторной нагрузки по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам выполняется в соответствии с учебными планами. На каждую учебную группу в Колледже заведен журнал учебных занятий. Записи тем в журналах соответствуют календарно-тематическим планам по дисциплинам и междисциплинарным курсам. Журналы ведутся с соблюдением установленных указаний по их ведению.

ППССЗ по каждой специальности обеспечены учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснована расчетом времени, затрачиваемым на её выполнение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены колледжем самостоятельно.

Для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации фонды оценочных средств разработаны и утверждены Колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Программы государственной итоговой аттестации выпускников по каждой аккредитованной образовательной программе разработаны в соответствии с:

Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211); локальными нормативными актами колледжа:

Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования;

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж».

В программах ГИА определены общие положения, формы государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО, процедура проведения государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания, порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе), порядок подачи и рассмотрения апелляций и прохождения государственной итоговой аттестации в иные сроки.

Программы ГИА по каждой специальности рассмотрены на заседании соответствующих кафедр, согласованы Педагогическим советом колледжа, согласованы председателями ГЭК, утверждены директором ГБПОУ ЛРМК и введены в действие приказом. Программы ГИА доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

Выводы:

Структура и содержание разработанных программ подготовки специалистов среднего звена и учебно-методическая документация, обеспечивающая их реализацию, соответствуют требованиям ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса ГБПОУ ЛРМК

В структуре колледжа находится библиотека с читальным залом. Общая площадь

библиотеки – 138,1 м2, площадь читального зала составляет 92,6 м2.

Основными задачами функционирования библиотеки являются:
 эффективное библиотечно-библиографическое обслуживание;
 участие в учебно-воспитательной работе колледжа;
 формирование фонда библиотеки в соответствии с профилем учебного заведения;
 интеграция и взаимодействие с библиотеками других систем и ведомств.

С этой целью сотрудники библиотеки проводят многоаспектную работу, в т.ч. осуществляют запись первокурсников в библиотеку в соответствии с приказом о зачислении, организуют групповое обслуживание комплектами учебников, предлагают ознакомительные беседы (по группам пользователей и индивидуальные), в которых знакомят будущих пользователей библиотеки с ее фондом, структурой, формами обслуживания, справочно-поисковым аппаратом и т.д. Обозначенные мероприятия дают положительный эффект - контингент Колледжа полностью охвачен библиотечным обслуживанием.

Таблица 4 - Формирование и использование библиотечного фонда

Наименование показателя	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год
Объем библиотечного фонда - всего	2149	4656	30249	37835
из него литература:	1477	2166	25285	
учебная литература	1477	2166	19436	
в том числе обязательная	672	390	3689	
учебно-методическая	672	390	3689	
в том числе обязательная	0	917	1275	
художественная	0	0	0	
научная	0	0	0	
Из строки 2, 4 специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов	0	0	0	
Из строки 1 печатные издания	1477	4656	3404	
аудиовизуальные документы	0	0	245	
документы на микроформах	0	0	0	
электронные документы	672	0	26600	

Таблица 5 - Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

Наименование показателей	Количество
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	98
в том числе оснащены персональными компьютерами	64
из них с доступом к Интернету	64
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	1700
из них обучающихся в организации	1620
Число посещений, человек	5950
Информационное обслуживание: число абонентов, единиц	1700
Информационное обслуживание: выдано справок, единиц	735
в библиотеке имеется электронный каталог	да
через Интернет имеется доступ к электронному каталогу библиотеки	да
через Интернет имеется доступ к полнотекстовым электронным ресурсам	да

Существенную помощь в комплектовании фонда библиотеки в соответствии с нормами книгообеспеченности оказывает предоставление доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, к электронно-библиотечным системам (ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.

Таблица 6 - Справка о наличии электронных образовательных и информационных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Наименование электронного образовательного ресурса	Электронный адрес образовательного ресурса
Федеральный портал «Российское образование»	www.edu.ru
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	window.edu.ru
Министерство просвещения Российской Федерации	edu.gov.ru
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	school-collection.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	fcior.edu.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks (договор с правообладателем)	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система Академия (договор с правообладателем)	www.academia-moscow.ru/inet_order
КонсультантПлюс	www.consultant.ru/online

Предоставление возможности оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями осуществляется в постоянном режиме:

договор оказания информационных услуг с использованием экземпляров системы «Консультант+».

доступ к программной оболочке «Информио».

Периодически проводится мониторинг каталога ЭБС на соответствие учебным планам и ППСЗ по фактическому наличию рекомендуемых учебников в фонде ЭБС.

Перечни учебных изданий по всем учебным дисциплинам и МДК учебного плана формируются в соответствии с требованиями ФГОС.

Обеспеченность студентов основной и дополнительной учебно-методической литературой соответствует перечню литературы, указанной в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

По реализуемым ППСЗ фонды основной и дополнительной учебной литературы по блокам дисциплин укомплектованы в соответствии с нормативами.

В фондах библиотеки и каталогах ЭБС имеется рекомендуемая учебно-методическая литература для организации и выполнения самостоятельной работы студентами.

Фонд дополнительной литературы включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы Российской Федерации. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки выпускников, центральными и региональными общественно-политическими изданиями.

Фонд справочно-библиографической литературы включает универсальные и отраслевые энциклопедии, отраслевые справочники и словари из расчета 1-2 экземпляра каждого названия на 100 человек.

В читальном зале библиотеки колледжа установлены 25 компьютеров, работающие в локальной сети и имеющие доступ к Интернет.

Основная учебная литература в большинстве своем (92 %) имеет гриф «Рекомендовано Министерством просвещения в качестве учебников для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования».

Библиотечный фонд формируется изданиями основной учебной литературы с учетом степени устареваемости, исключение составляют дисциплины, по которым учебники и учебные пособия не переиздавались в течение указанного периода времени.

Выводы:

Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС среднего общего образования.

Программно-информационное и компьютерное обеспечение образовательного процесса

Задачи информатизации образовательного процесса в ГБПОУ ЛРМК решает информационно-методический центр, основной целью которого является осуществление комплексной информатизации процессов образовательной и административной деятельности.

Информатизация учебной деятельности в колледже осуществляется в следующих направлениях:

- программно-техническое обеспечение информатизации;
- обеспечение организационных условий для информатизации;
- решение педагогических и управленческих проблем средствами ИКТ;
- повышение квалификации, обмен опытом, работа в области внедрения ИКТ.

Программно-техническое обеспечение информатизации включает:

- техническое оснащение необходимым оборудованием;
- программное обеспечение, позволяющее решать образовательные и административные задачи;
- телекоммуникационное обеспечение;
- обеспечение безопасного функционирования технических средств.

Таблица 7 - Программное обеспечение для решения образовательных и административных задач ГБПОУ ЛРМК

Наименование программного обеспечения	Цель использования ПО в образовательном процессе
ОС Windows	Системное программное обеспечение
1С: Предприятие	Обучение использованию программного обеспечения
1С: школьная библиотека	Ведение библиотечного фонда
1С: Radmin (Remote Administrator)	Управление учебным кабинетом
iTalc	Управление учебным кабинетом
Autodesk AutoCAD Architecture	Обучение использованию программного обеспечения
КОМПАС 3D	Обучение использованию программного обеспечения
ГЕКТОР: Сметчик-строитель	Обучение использованию программного обеспечения
ГРАНД-Смета	Обучение использованию программного обеспечения
CREDO-DAT	Обучение использованию программного обеспечения
Аверс: Управление профессиональным образованием	Управление образовательным процессом
Универсальный экзаменатор	Управление образовательным процессом
Информационная система e-College	Управление образовательным процессом

Таблица 8 - Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
Персональные компьютеры, всего	319	308	284
из них:			
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	13	13	13
планшетные компьютеры	31	31	31
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	319	308	284
имеющие доступ к Интернету	319	308	284
имеющие доступ к Интернет-порталу организации	319	308	284
поступившие в отчетном году	18	18	18
Мультимедийные проекторы	46	X	X
Интерактивные доски	35	X	X
Принтеры	30	X	X
Сканеры	9	X	X
МФУ	39	X	X

Таблица 9 - Наличие специальных технических и программных средств (кроме программных средств общего назначения)

Наименование показателей	Наличие в организации	В том числе доступны для использования обучающимися
Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам, пакеты программ по специальностям	да	да
Программы компьютерного тестирования	да	да
Виртуальные тренажеры	да	да
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	да	да
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам или темам	да	да
Электронные библиотеки (электронные библиотечные системы)	да	да
Электронные справочно-правовые системы	да	да
Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач (без учета систем автоматизированного документооборота)	да	X
Системы электронного документооборота	да	да
Средства контент-фильтрации доступа к Интернету	да	X
Другие специальные программные средства	да	да
Специальные технические и программные средства для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов		
Видеоувеличители	да	X

Программы не визуального доступа к информации	да	да
Звукоусиливающая аппаратура	да	да
Альтернативные устройства ввода информации	да	да
Устройства воспроизведения информации	да	да
Другие специальные технические средства	да	да
Другие специальные программные средства	да	да

Выводы: Требование ФГОС СПО к обеспеченности образовательного процесса автоматизированными рабочими местами выполняется.

Оценка материально-технического оснащения и учебно-лабораторного оборудования, обеспечивающего проведение лабораторных работ, выполнения практических работ и программы учебной практики

ГБПОУ ЛРМК - победитель конкурсного отбора на предоставление в 2019 году грантов из федерального и регионального бюджетов в рамках национального проекта «Образование», федерального и регионального проектов «Молодые профессионалы» в целях обеспечения соответствия современным требованиям материально технической базы учреждений среднего профессионального образования в лоте № 3: «Информационные и коммуникационные технологии».

В рамках реализации национального проекта созданы и действуют 5 мастерских по следующим приоритетным компетенциям:

- «Программные решения для бизнеса»;
- «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С: Предприятие 8»;
- «Машинное обучение и большие данные»;
- «Разработка компьютерных игр и мультимедийных приложений»;
- «Разработка мобильных приложений».

Таблица 10 - Перечень лабораторий, мастерских и полигонов ГБПОУ ЛРМК

№ п/п	Наименование специальностей	Наименование лабораторий, мастерских и полигонов
1.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Лаборатории:
		безопасности жизнедеятельности;
		испытания строительных материалов и конструкций;
		информационных технологий в профессиональной деятельности;
		электротехники
		Мастерские:
		каменных работ, плотницких работ, отделочных работ
2.	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	Полигоны:
		геодезический.
		Лаборатории:
		сборки, монтажа и эксплуатации средств вычислительной техники;
		операционных систем и сред;
		интернет-технологий;
		информационных технологий;
		компьютерных сетей и телекоммуникаций;
		автоматизированных информационных систем;
		программирования;
		электронной техники;
		цифровой схемотехники;
		микропроцессоров и микропроцессорных систем;
периферийных устройств;		
электротехники;		
электротехнических измерений;		

		дистанционных обучающих технологий.
		Мастерские:
		электромонтажная.
3.	09.02.06 Сетевое и системное администрирование;	Лаборатории:
		Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
		Эксплуатации объектов сетевой инфраструктуры;
		Программно-аппаратной защиты объектов сетевой инфраструктуры;
		Программного обеспечения компьютерных сетей, программирования и баз данных;
		Организации и принципов построения компьютерных систем;
		Информационных ресурсов.
		Мастерские:
		Мастерская монтажа и настройки объектов сетевой инфраструктуры
		Полигоны:
		Технического контроля и диагностики сетевой инфраструктуры.
4.	09.02.07 Информационные системы и программирование;	Лаборатории:
		Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
		Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
		Программирования и баз данных;
		Организации и принципов построения информационных систем;
		Информационных ресурсов;
		Разработки веб-приложений.
		Студии:
		Инженерной и компьютерной графики;
		Разработки дизайна веб-приложений.
5.	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Лаборатории:
		автоматизированных информационных систем (АИС);
		электротехники;
		электроники и схемотехники;
		электрических машин и аппаратов;
		метрологии, стандартизации и сертификации;
		электрического и электромеханического оборудования;
		технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования;
		электроснабжения;
		сервисного обслуживания бытовых машин и приборов.
		Мастерские:
		слесарно-механические
		электромонтажные
6.	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	Лаборатории:
		электротехники, электроники и связи;
		обслуживания средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД);
		информатики и информационных технологий;
		горения и взрывов;
		термодинамики, теплопередачи и гидравлики;
		пожарной и аварийно-спасательной техники;
		высотной подготовки;
		медико-биологических основ безопасности жизнедеятельности.
		Мастерские:
		слесарная;
		ремонта и обслуживания аварийно-спасательной техники и оборудования.
		Тренажеры, тренажерные комплексы:

		для работы на высотных объектах;
		для работы в условиях разрушенных зданий и конструкций (завалов);
		дымокамера;
		для работы с дорожно-транспортными происшествиями.
		Учебная пожарно-спасательная часть.
		Учебная пожарная башня.
7.	15.02.19 Сварочное производство, 22.02.06 Сварочное производство	Лаборатории: технической механики; электротехники и электроники; материаловедения; испытания материалов и контроля качества сварных соединений. Мастерские: слесарная; сварочная. Полигоны: сварочный полигон. Тренажеры, тренажерные комплексы: компьютеризированный малоамперный дуговой тренажер сварщика МДТС-05.
8.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей; 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;	Лаборатории: Электротехники и электроники Материаловедения Автомобильных эксплуатационных материалов Автомобильных двигателей Электрооборудования автомобилей Мастерские: Слесарно-станочная Сварочная Разборочно-сборочная Технического обслуживания автомобилей, включающая участки: - уборочно-моечный - диагностический - слесарно-механический - кузовной - окрасочный
9.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Лаборатории: информационных технологий в профессиональной деятельности; учебная бухгалтерия.
10.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Лаборатории: химии; учебная кухня ресторана; учебный кондитерский цех.

Все виды практик проводятся в соответствии с приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);

Согласно договоров о практической подготовке обучающихся реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами осуществляется в помещениях Профильной организации.

Профильная организация:

создает условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового

законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских колледжа, компьютерных классах, лабораториях Колледжа, а также на основе соответствующих договоров в профильных организациях.

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров о практической подготовке, заключаемых между Колледжем и организациями.

Сложившаяся система организации и проведения практики показывает хорошие результаты уровня профессиональной подготовки студентов.

По результатам практики руководителями практики от профильной организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о результатах практики в соответствии с заданием на практику;

Формирование профессиональной компетентности будущего специалиста опирается на реализацию механизмов социального партнерства с ведущей ролью в нем работодателей, решение определенных задач по формированию профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов опирается на организацию деятельности базовых кафедр ГБПОУ ЛРМК.

Выводы:

материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом ГБПОУ ЛРМК, отвечает требованиям ФГОС;

материально-техническое оснащение и учебно-лабораторное оборудование учебных кабинетов, лабораторий и мастерских соответствует реализуемым ППССЗ.

5. Качество подготовки обучающихся

В течение отчетного периода педагогический коллектив работал над решением основной педагогической проблемы - повышение эффективности образовательной деятельности Колледжа и достижение на этой основе высокого качества профессионального образования обучающихся.

Учебные планы по специальностям ППССЗ и программы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в отчетном периоде выполнялись в полном объеме.

Ежегодно в колледже разрабатывается «Программа мониторинга качества образования на учебный год», в ней отражаются: объекты, предмет мониторинга, основные задачи и методы мониторинга. Результаты программы мониторинга, в зависимости от объекта мониторинга, рассматриваются на заседаниях кафедр, заседаниях Методического совета и заседаниях Педагогического совета.

Ежегодно директором колледжа утверждается график административного контроля на текущий учебный год. Целью административного контроля является посещение учебных

занятий административными работниками колледжа с целью осуществления планомерного контроля качества образовательного процесса.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме выполнения контрольных и самостоятельных работ, защиты практических и лабораторных работ, письменного и устного опроса и т. п.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты - за счет времени, отводимого на дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО. В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и на экзаменах успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Ежемесячно заведующие отделениями предоставляют заместителю директора по УР и ПМ сводки успеваемости и посещаемости по учебным группам для принятия оперативных решений.

Еженедельно заведующие отделениями предоставляют на планерные совещания у директора колледжа отчеты, содержащие информацию о реализации образовательной деятельности в каждой учебной группе за учебную неделю. По данным этих отчетов принимаются оперативные решения персонально по каждому обучающемуся.

Еженедельно заведующие отделениями проводят планерные совещания с кураторами учебных групп, на которых рассматриваются вопросы, связанные с контролем образовательной деятельности в конкретной учебной группе.

Ежедневно ведется учет посещаемости студентов.

Ежедневно заведующие отделениями в календарном учебном графике по каждой учебной группе делают отметки о фактической выдаче учебных часов по дисциплинам и междисциплинарным курсам.

Контроль учебного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в колледже».

Степень освоения обучающимися программного материала в Колледже выявлялась в обследуемом периоде в соответствии с локальным нормативным актом «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов колледжа», утвержденным директором колледжа. Данное Положение устанавливает единые требования к организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Положение разработано в соответствии с:

Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса.

Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала.

Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в колледже:

предварительный контроль проводится перед началом изучения дисциплины/профессионального модуля с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;

текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели используют такие формы текущего контроля успеваемости как: опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие и др.

Промежуточная аттестация проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям образовательной программы СПО по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;

зачета по части учебной дисциплины/учебной дисциплине;

дифференцированного зачета по части учебной дисциплины/учебной дисциплине/междисциплинарному курсу;

экзамена по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу;

итоговой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;

экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;

дифференцированного зачета по учебной практике и производственной (по профилю специальности) практике в рамках профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели колледжа разрабатывают фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить освоенные ими умения, знания и сформированные компетенции/элементы компетенций.

При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных (и электронных) носителях.

С целью планомерного отслеживания и своевременной корректировки индивидуальных достижений студентов по учебной дисциплине/МДК преподаватели регулярно (на 1 число каждого месяца) по результатам текущей успеваемости за предыдущий месяц выставляют оценки в соответствующую ведомость.

Степень освоения обучающимися программного материала отражена в форме результатов промежуточной аттестации по специальностям за 2025-2026 учебный год и представлена в таблице:

Таблица 11 – Результаты оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (промежуточная аттестация обучающихся за 2025-2026 учебный год)

Код	Наименование специальности	за 2025-2026 учебный год		
		абсолютная успеваемость	качественная успеваемость	средний балл
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	97	67	3,7
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	100	77	4,1
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	96	70	3,8
09.02.07	Информационные системы и	98	63	3,8

	программирование			
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	97	65	3,8
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	99	68	3,9
20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	98	66	3,8
22.02.06	Сварочное производство	97	65	3,7
15.02.19	Сварочное производство	97	67	3,7
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	98	67	3,8
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	99	68	3,9
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100	76	4,1
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	97	64	3,8

Согласно требованиям ФГОС, для оценки качества освоения ППССЗ обучающимися по специальностям СПО осуществлялся внутренний контроль, в том числе в форме контрольного тестирования.

Таблица 12 – Информация об итогах проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА по программам среднего профессионального образования в 2025 году, очная форма обучения

Наименование специальности	Всего участников, сдавших ДЭ, чел.	
	всего, чел.	из них, получивших в рамках ГИА оценки «хорошо» и «отлично»
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	20	20
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	24	23
09.02.07 Информационные системы и программирование	49	48
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	22	22
22.02.06 Сварочное производство	24	24
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	49	43
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	16	16
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	20	19

Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ ЛРМК

Государственная итоговая аттестация в ГБПОУ «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж» в 2025 году проводилась в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и готовности

выпускников к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности.

В ГБПОУ ЛРМК разработаны локальные нормативные акты Локальные нормативные акты:

Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования;

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж».

Данные локальные нормативные акты определяет порядок и условия организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

Государственные экзаменационные комиссии по специальностям были сформированы из педагогических работников колледжа, имеющих высшую или первую квалификационные категории, и утверждены приказом директора.

По каждой специальности были разработаны программы итоговой государственной аттестации выпускников. Все программы согласованы с председателями государственных экзаменационных комиссий и имеют положительное заключение работодателей.

Таблица 13 - Сводная ведомость результатов оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (государственная итоговая аттестация обучающихся в 2024-2025 учебном году, очная форма обучения)

Наименование специальности	Выпуск фактический	Получившие по результатам ГИА оценки «хорошо» и «отлично»	
		человек	уд. вес в %
Программы подготовки специалистов среднего звена, в том числе:			
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	20	20	100,00
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	26	25	96,15
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	24	23	95,83
09.02.07 Информационные системы и программирование	49	48	97,96
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	22	22	100,00
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	75	75	100,00
22.02.06 Сварочное производство	24	24	100,00
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	49	43	87,76
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	16	16	100,00
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	20	19	95,00

В отчетах председателей государственных экзаменационных комиссий по специальностям колледжа отмечено, что заседания государственных экзаменационных комиссий проведены в полном соответствии с утвержденным порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа и оформлены соответствующими протоколами.

Исходя из анализа результатов защиты дипломных работ, ознакомившись с практикой работы выпускающих кафедр, с содержанием учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, ГЭК отмечает достаточно высокий уровень содержания учебно-методической и практической работы преподавательского состава.

Рецензенты дипломных работ в полной мере анализируют содержание дипломных работ, указывают положительные и отрицательные стороны выполненного исследования, аргументировано определяют балл оценки.

Общий уровень подготовки и качество знаний выпускников соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующим специальностям.

Выпускники в процессе защиты дипломных работ продемонстрировали знания нормативно-правовых актов; умение работать с информационными источниками; владение профессиональными и общими компетенциями в области профессиональной деятельности.

Во всех отчетах председателей государственных экзаменационных комиссий были даны рекомендации для дальнейшего совершенствования профессиональной подготовки выпускников, в том числе:

продолжить подбор отраслевой тематики дипломных работ с учетом современных тенденций развития науки и практики;

продолжить практику проведения предварительных защит ВКР в рамках заседания студенческих научных групп, что позволит сохранить преемственность этапов самостоятельной научно-практической работы обучающихся;

продолжить практику выполнения ВКР на основании долгосрочных договорных отношений с организациями Ставропольского края и региона КМВ;

В ходе организации самостоятельной работы обучающихся, в частности, выполнения курсовых работ, формирования отчетов по производственной и преддипломной практике, соблюдать все методические требования, добиваться преемственности основных видов самостоятельной работы, в том числе по определенному объекту исследования.

Выводы:

выпускники колледжа обладают достаточной профессиональной подготовкой, умеют применять теоретические знания при решении практических задач, владеют умениями и навыками для работы по специальности;

в колледже внедрена и осуществляется система эффективного контроля образовательной деятельности.

Трудоустройство выпускников

Анализ отзывов работодателей в период выполнения студентами программ производственной и преддипломной практики, позволяет сделать вывод, что выпускники колледжа отвечают требованиям потребителей и востребованы на рынке труда. Рекламаций на подготовку выпускников колледж не имеет.

Таблица 14 - Информация о количестве выпускников, трудоустроившихся по специальности в течение года

Наименование специальности	Выпуск фактический	количество выпускников трудоустроившихся по специальности в течение года		Информация о количество выпускников трудоустроившихся по итогам прохождения практики в те организации, в которых проходили практику	
		человек	уд. вес в %	человек	уд. вес в %
Программы подготовки специалистов среднего звена, в том числе:					
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	20	16	80,00	12	60,00
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	26	21	80,77	15	57,69
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	24	22	91,67	14	58,33
09.02.07 Информационные системы и программирование	49	41	83,67	29	59,18

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	22	18	81,82	16	72,73
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	75	49	65,33	14	18,67
22.02.06 Сварочное производство	24	18	75,00	13	54,17
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	49	41	83,67	19	38,78
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	16	14	87,50	11	68,75
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	20	18	90,00	15	75,00

Выводы:

анализ отзывов потребителей в период прохождения студентами ГБПОУ ЛРМК практики и после трудоустройства подтверждает востребованность выпускников колледжа на региональном рынке труда;

на основании отзывов потребителей специалистов можно сделать вывод, что выпускники колледжа отвечают требованиям работодателей;

рекламаций на подготовку выпускников колледж не имеет.

6. Воспитательная работа

Анализ результатов воспитательной работы в ГБПОУ ЛРМК за 2025 год

Воспитательная работа в ГБПОУ ЛРМК организована в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования Ставропольского края, с учётом регионального компонента, внутренних распоряжений и приказов, в соответствии с Уставом колледжа.

Целью воспитательной деятельности ГБПОУ ЛРМК является обеспечение условий для организации и проведения воспитательной работы в колледже на основе Концепции и Программы развития ГБПОУ ЛРМК, создание условий, стимулирующих формирование у студентов социально-значимых ценностей, включающих патриотизм, гражданственность, духовность, инициативность, креативность, инновационную корпоративную культуру.

В ГБПОУ ЛРМК сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, созданы условия для развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Направления (модули) программы воспитания и социализации включают все общие компетенции.

Основные направления (модули) деятельности по воспитанию и социализации обучающихся определены с учётом требований ФГОС по формированию общих компетенций обучающихся.

Каждое направление (модуль) имеет перечень развиваемых общих компетенций, что позволяет систематизировать и дифференцировать общие компетенции. Благодаря этому программа воспитания и социализации охватывает все жизненные состояния, необходимые человеку любой профессии и возраста. Таким образом, общие компетенции конкретизируются на уровне программы воспитания и социализации, освоения учебных

дисциплин и профессиональных модулей.

Таблица 15 - Воспитательная работа по направлениям (модулям)

Наименование направления /модуля	Назначение программы	Формируемые общие компетенции
Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни	<p>Формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;</p> <p>Формирование мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания;</p> <p>Создание для обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования;</p> <p>Развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;</p>	<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>
Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<p>Развитие у обучающихся способности рационального осмысления общечеловеческих и социальных ценностей мира, осознания личностной причастности к миру во всех его проявлениях, формирование патриотического сознания, чувства гордости за достижения своей страны, родного края, верности своему Отечеству.</p>	<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста</p>
Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде	<p>Развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</p> <p>Воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.</p>	<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>
Формирование духовно-нравственного воспитания	<p>Развития у обучающихся нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);</p> <p>Формирования выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;</p> <p>Развитие сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том</p>	<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>

	<p>числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;</p> <p>Содействия формированию у обучающихся позитивных жизненных ориентиров и планов;</p> <p>Оказания помощи обучающимся в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.</p>	<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.</p>
<p>Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры</p>	<p>Развитие у обучающихся ценностного отношения к прекрасному; понимания искусства как особой формы познания и преобразования мира; способности видеть и ценить прекрасное в природе, быту, труде, спорте и творчестве людей, общественной жизни;</p> <p>Содействие получению опыта эстетических переживаний, наблюдений эстетических объектов в природе и социуме, эстетического отношения к окружающему миру и самому себе;</p> <p>Формирование представления об искусстве народов России;</p> <p>Получение опыта эмоционального постижения народного творчества, этнокультурных традиций, фольклора народов России;</p> <p>Развитие интереса к занятиям творческого характера, различным видам искусства, художественной самодеятельности;</p> <p>Формирование опыта самореализации в различных видах творческой деятельности, умение выражать себя в доступных видах творчества;</p> <p>Формирование опыта реализации эстетических ценностей в пространстве колледжа и семьи</p>	<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.</p>
<p>Профессиональная мотивация обучающихся</p>	<p>Организация социального партнёрства колледжа с представителями образовательного и профессионально-производственного территориального окружения, обеспечение преемственности профессионального образования и предприятия;</p> <p>использование профориентационно значимых ресурсов;</p> <p>обеспечение широкого диапазона вариативности профильного обучения;</p> <p>адаптация имеющегося в колледже банка профориентационных технологий к условиям изменяющегося рынка труда и услуг профессионального образования;</p> <p>конструирование педагогами самостоятельных вариантов оказания педагогической поддержки профессионального самоопределения;</p> <p>обогащение практического опыта сопровождения социально- профессионального развития обучающихся;</p>	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной</p>

	<p>проверка эффективности использования действующих и вновь созданных учебно-методических комплектов; вариантов организации профессиональной ориентации</p>	<p>деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>
--	---	--

Работа структурных подразделений, а также общественных формирований осуществляется на основе планов, связанных между собой как по времени, так и по содержанию.

Воспитательная работа со студентами ведётся как в аудиторное, так и во внеаудиторное время, к её осуществлению привлечены кураторы академических групп, преподаватели, Студенческий совет.

Качество воспитательной работы анализируется и регулярно обсуждается на заседаниях Педагогического совета, Методического совета, Совета кураторов и кафедр.

В рамках комплексной воспитательной программы действуют подпрограммы: программа содействия социальной самореализации студенческой молодежи «Студенческий совет»;

комплексная целевая программа по профилактике злоупотребления наркотиками и другими психоактивными веществами среди молодежи ГБПОУ ЛРМК «Территория здоровья»;

программа профориентации «Абитуриент»;

программа воспитательной деятельности для студентов 1 курса «Адаптация студентов первого года обучения. Познай себя»;

программа воспитательной деятельности для студентов 2 курса «История русской культуры»;

программа воспитательной деятельности для студентов 3 курса «Социальная зрелость как непереносимое качество специалиста. Конфликтология»;

программа воспитательной деятельности для студентов 4 курсов «Воспитание как способ развития и саморазвития личности специалиста»;

программа по профилактике асоциального поведения молодежи, экстремизма, терроризма на 2025-2026 учебный год;

программа гражданско-патриотического, правового, духовно-нравственного и эстетического воспитания студентов на 2025-2026 учебный год;

программа антикоррупционного воспитания.

В ГБПОУ ДЛМК функционирует институт кураторства, регулируемый Советом кураторов, основной задачей которого является реализация концепции воспитательной работы со студентами, формирование личности каждого студента, создание профессионально-ориентированного, сплоченного студенческого коллектива.

Работа по профилактике правонарушений в колледже ведется планомерно, вопросы профилактики правонарушений систематически обсуждаются на административных совещаниях и на заседаниях Педагогического совета колледжа. Базовой основой работы по профилактике правонарушений в колледже является работа Совета по профилактике правонарушений.

Все мероприятия учебно-воспитательного характера проводятся на различных уровнях:

групповые (классные часы, встречи, беседы, собрания и.т.д.);

мероприятия по отделениям (линейки, собрания, встречи);

по специальностям (олимпиады, викторины, семинары, смотры-конкурсы

профессионального мастерства, научно-практические конференции и т.д.);

общеколледжные мероприятия (конкурсы, конференции);

городские мероприятия (акции, субботники и т.д.).

Особое внимание уделяется развитию системы студенческого самоуправления как форме инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, ее социальной активности, поддержку социальных инициатив.

В колледже функционирует система студенческого самоуправления: студенческие советы учебных групп; Студенческий совет колледжа; волонтерский отряд, студенческий клуб «Студент и закон».

Студенческое самоуправление, способствующее развитию социально значимых общих компетенций, набирает темп. Студенты систематически участвуют в мероприятиях по развитию лидерских качеств актива колледжа: форум «Блогерский ликбез», «Школа актива лидеров», сотрудничество и обмен опытом со студенческим советом Пятигорского государственного лингвистического университета. Ежегодно проводится обучение студенческого актива, как в колледже, так и за его пределами.

В рамках студенческого самоуправления в колледже работает студенческий совет, волонтерский отряд, который ежегодно пополняется новыми членами. В результате взаимодействия Молодежным центром города Лермонтова к общественной работе в колледже и Союзе молодежи города сознательно пришли не только лучшие студенты, но и те, кто входил в «группу риска».

Все проводимые в колледже мероприятия связаны с календарём знаменательных дат России, поэтому обучающиеся знакомятся с исторической справкой и содержанием каждой даты на стенде «Даты, события, факты». Это даёт им возможность сознательно приобщаться к подготовке разных мероприятий – акциям, встречам, концертам, конкурсам, линейкам, смотрам, викторинам и т.п.

Волонтерским отрядом за отчетный период были проведены 52 мероприятия, в том числе:

организованы и проведены встречи студентов колледжа с ветераном КТО на Северном Кавказе, кавалером «Ордена Мужества» Козловым Михаилом;

силами волонтерского отряда организован сбор гуманитарной адресной помощи ветеранам, организованы встречи студентов с ветеранами;

волонтерами совместно со студенческим советом была подготовлена и проведена «Неделя Здорового Образа Жизни». Был подготовлен сценарий театрализованного представления «Выбор только за тобой»;

волонтерская агитационная бригада реализовала проект антикоррупционной направленности «Главное – оставаться человеком!

профилактическая акции «СТОП спайс!», «Молодёжь против наркотиков», «Здорово жить – здорово»;

ежегодно реализуется патриотическая акция «Весна победы». В 2025 году приняли участие более 780 студентов.

В колледже целенаправленно ведётся работа по гражданско-патриотическому воспитанию, в котором значительную роль играет деятельность военно-этнографического музея «Связь времён – связь поколений». Систематически на базе музея проводятся уроки мужества, благотворительные акции, встречи с воинами-интернационалистами, ветеранами ВОВ. Ведется работа по систематизации видеоархивов и сбору интервью с ветеранами Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, по созданию видеоархивов музея «Нераскрытые страницы истории». Ежегодно студенты участвуют в Вахте Памяти защитников Отечества. Поддерживается тесная связь с Советом ветеранов города, с городским музеем «Поиск бессмертия».

Работа по профилактике правонарушений в колледже ведется на основе «Плана работы по предупреждению правонарушений и правовому воспитанию», который составляется на каждый учебный год.

Базовой основой работы по профилактике правонарушений в колледже является

работа Совета по профилактике правонарушений. Заместителем директора по УВР, социально-психологической службой, Советом по профилактике правонарушений, Студенческим советом проводится систематическая плановая работа по обеспечению дисциплины.

Стратегией успеха по формированию здорового образа жизни, профилактике наркомании и асоциального поведения является развитие массовости физической культуры, спорта, туризма.

Ежегодно в колледже проводятся спортивные соревнования: Полевой выход первокурсников, первенство колледжа по футболу, волейболу, баскетболу. Активное участие принимают студенты колледжа в городских, краевых соревнованиях, занимают призовые места.

Одной из действенных форм первичной профилактики правонарушений, употребления наркотических веществ, спиртных напитков является вовлечение студентов с первых дней пребывания в колледже в активную жизнь, создание условий для раскрытия творческих возможностей, личностного потенциала каждого обучающегося, вовлечение в творческие объединения, в занятия физической культурой и спортом во внеучебное время.

В колледже функционируют вокальная студия «Резонанс», танцевальная студия «Ритм», студенческий социологический центр, правовой клуб «Студент и закон», поисковый отряд «Связь времен – связь поколений» с охватом обучающихся более 53 % от общей численности.

Именно внеаудиторная деятельность значительно активизирует студентов, позволяет раскрыться их способностям, представляет большие возможности для самореализации и является своеобразной альтернативой злоупотребления психотропными веществами, профилактикой правонарушений в студенческой среде.

Основная наша задача состоит в том, чтобы проводимые мероприятия носили комплексный и системный характер, т. е. работали на результат.

В колледже разработана и действует система социально-психологического мониторинга, включающая психодиагностику вновь поступивших студентов с целью выявления дезадаптивных проявлений, оценку социально-психологического климата в группах первого года обучения, оценку благополучия (выявление неблагополучных) мест проживания и досуга студентов, анкетирование по вопросам употребления наркотических веществ. Ежегодно в начале учебного года проводятся психологические тренинги по повышению адаптивных возможностей студентов нового набора.

Особое внимание в воспитательной работе уделяется обучающимся, относящимся к «группе риска». Совместно с социально-психологической службой колледжа с момента зачисления включается система мер и способов преодоления и предупреждения дезадаптации студентов.

Для оказания своевременной помощи и поддержки обучающихся были реализованы коррекционно-развивающие занятия с обучающимися «группы риска», «девиантным» и «дезадаптивным» поведением, проводились тренинговые занятия по повышению коммуникативной компетентности, толерантности и успешной самореализации в социуме и профессиональном пространстве.

Приоритетными направлениями в работе с «группой риска» является систематическое вовлечение их в общественную жизнь группы и колледжа, принятие участия с художественной самодеятельности, занятости в спортивных мероприятиях и секция. Важное направление работы – это непосредственное вовлечение студентов в социально-значимую деятельность.

Таблица 16 - Результаты участия обучающихся ГБПОУ ЛРМК во всероссийских и краевых конкурсах, чемпионатах, олимпиадах, муниципальных мероприятиях

Наименование мероприятия	Период	Участник	Результат
Региональный чемпионат «Профессионалы» Ставропольского края по компетенции «Автоматизация бизнес – процессов	2025 (март)	Склярков Алексей	1 место
		Печейкина Арина	2 место

организаций»			
Региональный чемпионат «Профессионалы» Ставропольского края по компетенции «Цифровые возможности для бизнеса»	2025 (март)	Бесланеев Радион	1 место
		Жуков Кирилл	2 место
Региональный этап чемпионата высоких технологий по компетенции «Цифровой двойник пациента»	2025 (апрель)	Украинцева Дарья	1 место
		Шульга Игорь	2 место
		Байчорова Агата	3 место
Региональный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в 2025 году в Ставропольском крае «Абилимпикс» по компетенции «Обработка текста»	2025 (апрель)	Милюхин Илья	2 место
Региональный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в 2025 году в Ставропольском крае «Абилимпикс» по компетенции «Экономика и бухгалтерский учет»	2025 (апрель)	Тихий Данил	3 место

Выводы:

условия для воспитания и развития личности обучающихся, достижения ими результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций соответствуют требованиям ФГОС.

7. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ

Выполнение требований к кадровому обеспечению образовательной деятельности

По состоянию на 01.04.2026 в ГБПОУ ЛРМК работает 61 педагогический работник.

Таблица 17 - Количественные и качественные характеристики педагогических работников ГБПОУ ЛРМК

Всего, чел./%	высшее образование	ученая степень	квалификационная категория	
			высшая	первая
<i>1</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
61/100%	57/93%	7/9%	27/36%	11/15%

Таблица 18 - Квалификационные характеристики педагогических работников ГБПОУ ЛРМК

Всего, чел./%	Базовое образование соответствует профилю преподаваемой дисциплины	Опыт деятельности в организациях профессиональной сферы соответствующей профилю преподаваемой дисциплины	Повышение квалификации (за последние 3 года)	В том числе в форме стажировки (за последние 3 года)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
61/100%	61/100%	33/54%	61/100%	33/54%

Опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых

соответствует области профессиональной деятельности выпускника имеют 33 педагогических работника отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, что составляет 45% от общей численности педагогических работников.

Выводы: требования к кадровому обеспечению образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО выполняются по всем образовательным программам.

Общая характеристика материально-технической базы ГБПОУ ЛРМК

Таблица 19 - Наличие и использование площадей

Наименование показателей	Всего
Общая площадь зданий (помещений) – всего, м ²	8973
из нее площадь по целям использования:	
учебно-лабораторных зданий	8973
в том числе:	
учебная	7092
из нее площадь крытых спортивных сооружений	126
учебно-вспомогательная	359
подсобная	1522
из нее площадь пунктов общественного питания	520
Общая площадь земельных участков – всего, га	2,50
из нее площадь по целям использования:	
учебных полигонов	0,40

Для ведения образовательной деятельности ГБПОУ ЛРМК располагает учебно-лабораторной базой, которая в целом обеспечивает организацию и проведение подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС).

Она состоит из учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и учебных полигонов, расположенных в пяти учебных корпусах и мастерских ГБПОУ ЛРМК по адресу: г. Лермонтов, ул. Комсомольская д.18, ул. Комсомольская д. 13, и оснащенных всем необходимым для проведения теоретических и лабораторно-практических занятий, выполнения учебно-производственных заданий по программам учебной практики.

Оснащение лабораторий, кабинетов, учебно-производственных мастерских соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов и программ и позволяет обеспечить образовательный процесс.

По заключению Госпожнадзора и санитарно-эпидемиологического надзора состояние помещений и оборудования отвечает соответствующим нормам.

Социально-бытовые условия, организация медицинского обслуживания

В структуре ГБПОУ ЛРМК функционирует отделение медицинской помощи, по штатному расписанию в отделении работают: заведующая отделением - врач-педиатр, врач и медицинская сестра, обеспечивающие медицинское обслуживание студентов и сотрудников колледжа.

В соответствии с законодательством своевременно проводятся периодические медицинские осмотры работников и обучающихся колледжа.

Систематически проводится (в соответствии с графиком) флюорографическое обследование обучающихся и сотрудников колледжа.

Медицинскими работниками обеспечивается своевременная вакцинация (по возрасту) против заболеваний, предусмотренных Минздравом для вакцинации.

Социально-бытовые условия, организация питания обучающихся и работников

В структуре ГБПОУ ЛРМК функционируют столовая и буфет, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем.

Обучающиеся обеспечиваются горячим питанием, осуществляется розничная торговля.

Социальная защита

В соответствии с положением о стипендиальном обеспечении обучающиеся колледжа очной формы обучения получают стипендию.

Малообеспеченные и нуждающиеся получают социальную стипендию.

Студенты-сироты и оставшиеся без попечения родителей (находящиеся под опекой) материально обеспечиваются в порядке и размере, установленном законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности ГБПОУ ЛРМК

ГБПОУ ЛРМК является государственным бюджетным образовательным учреждением, финансируется из краевого бюджета согласно утвержденной смете, согласно государственному заданию, путем получения субсидии на выполнения государственного задания и иных субсидий.

Дополнительным источником финансирования являются средства, полученные от платной образовательной деятельности, оказания услуг, производственной деятельности и целевых поступлений.

Общий объем поступивших средств за отчетный год составил 140813,3 тыс. руб., в том числе средств бюджетов всех уровней 100149,8 тыс. руб., внебюджетных средств 40663,5 тыс. руб.

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1684 человек
1.2.1	По очной форме обучения	1527 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	150 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	7 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	13 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	433 человека
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	6 человек/0,3%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	369 человек/97%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	9 человек/0,5%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	783 человек/46%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	61 человек/65%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	57 человек/93%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	38 человек/62%

1.11.1	Высшая	27 человек/44%
1.11.2	Первая	11 человек/18%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	61 человек/100%
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	140813,3 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2308,4 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	667,0 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	1,2
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	8973 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	-
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	6 человек/0,4%
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	6 человек
4.5.1	по очной форме обучения	6 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	6 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со	0

	сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	16 человек/17%